

令和8年度 総務関連人材育成研修【会計入門編】

～基礎から学ぶ社会福祉法人の会計実務～

開催要項

1 趣 旨

社会福祉法人の高い公益性に照らし、事業経営の透明性の確保や財務規律の強化が求められており、計算書類等の公表についても法令により義務付けられています。また、近年は人材不足や物価高騰など経営環境が変化する中で、会計情報を活用した適切な経営判断の重要性も高まっています。

本研修では、社会福祉法人会計の基本的な仕組みや実務に必要な知識・技術を習得するとともに、決算書類の見方や会計情報の活用方法について理解を深め、会計実務の向上と法人経営の充実に努めることを目的として開催します。

2 主 催 社会福祉法人 沖縄県社会福祉協議会

3 期 日 令和8年8月21日(金) 10:00～16:30【9:30受付】

4 場 所 沖縄県総合福祉センター 東棟 1階 ゆいホール

5 対 象 者 社会福祉施設・団体の役職員等

6 定 員 90名

7 講 師 EY税理士法人 沖縄事務所 所長 アソシエイトパートナー 税理士 町田 真子 氏

8 日程・内容

時 間	内 容
9:30～10:00	■ 受 付
10:00～10:10	■ 開会／オリエンテーション
10:10～16:00 (290分)	■ 講義・演習 1 社会福祉法人の有り様と会計 2 計算書類及び財産目録の関連性について ※各法人の決算書を確認しながら説明致しますので、必ず、所属している法人の決算書をご用意ください。 詳細は「15 ご用意いただくもの」に記載しております。
昼食 12:30～13:30 (60分) 昼食時の混雑を避けるため、昼食時間を変更しております。	3 固定資産と減価償却の概要 ※テキストの演習を含め、財務諸表作成までの流れを確認しますので、必ず筆記用具、電卓をご用意ください。
16:30～	■ アンケート記入／閉会 アンケートについては、お持ちのスマートフォンにて回答いただきます。

9 テキスト

- (1) 本研修ではテキストとして「3訂版 社会福祉法人会計 入門テキスト」を使用します。お持ちでない方は参加申込時に併せてお申込みください。テキストをお申込みいただいた方には、当日お渡しいたします。
- (2) 当日のテキスト販売は行いませんのでご注意ください。
- (3) テキストをお持ちの方は、研修会当日に必ずお持ちください。

※【3訂版 社会福祉法人会計 入門テキスト】(前年度の研修の際に使用したテキスト)をお持ちの方については代用いただけます。

10 参加費等

- (1) 参加費 ①本会会員 5,500 円(税込) ②非会員 11,000 円(税込)

※会員とは、参加者の所属する法人が本会会員であること。

- (2) テキスト代 1,000 円(税込)【3訂版 社会福祉法人会計 入門テキスト】

※テキストをお申込みいただいた方には、当日お渡しいたします。

※前年度の研修の際に使用したテキストになります。お持ちの方についてはご持参ください。

- (3) 台風の襲来等の場合

研修が中止になった場合でも、テキストは購入していただきます。

参加費については、振込手数料(テキスト購入希望者はテキスト郵送料を含む)を差し引き返金いたします。

※台風襲来等による中止または延期の案内は本会HPにて掲載いたします。

HPアドレス：<http://www.okishakyo.or.jp/>

11 申込方法

- (1) 「沖縄県社会福祉協議会のホームページ」または「下記のQRコードを読み取って」お申し込みください。本研修会の申込フォームに必要事項を入力の上送信してください。

※受付完了後、確認メールが届きます。(確認メールが届かない場合はお問い合わせください。)

※申込フォームの情報をもとに確認メールを送信しますので、参加者名、メールアドレス等誤りのないよう入力してください。

【申込フォーム】



- (2) 下記本会指定口座へ参加費等をお振込ください。(振込期日：令和8年8月13日(木))

【銀行名】琉球銀行 石嶺支店

【口座番号】普通預金 315904

【口座名義】社会福祉法人 沖縄県社会福祉協議会 会長 湧川昌秀

【フリガナ】フク・オキナワケンシャカイフクシキョウギカイ

- (3) 振込手数料は申込者のご負担でお願いします。
- (4) 原則として、申込後のキャンセルについては返金致しません。研修会に参加できなかった場合は、後日資料を郵送させていただきます。
- (5) 当日、参加費の現金納付は受け付け致しません。

1 2 申込期限 令和8年8月13日（木）

1 3 お持ちいただくもの

- (1) 筆記用具、電卓、スマートフォンなどインターネットに接続できる端末機（受講中、スマホを活用してアンケートを行います。）
- (2) 所属団体等の直近の決算書（資金収支計算書、事業活動計算書、貸借対照表、財産目録）
資金収支計算書：様式第一号第一様式（法人全体）、第一号第四様式（拠点区分）
事業活動計算書：様式第二号第一様式（法人全体）、第二号第四様式（拠点区分）
貸借対照表：様式第三号第一様式（法人全体）、第三号第四様式（拠点区分）
財 産 目 録：別紙4
- (3) 薄手の羽織る物（必要な方）
※席によって空調の効きに差があり、冷えすぎる場合がありますので、大変恐縮ではありますが必要と思われる方はご持参ください。

1 4 昼食について（**昼食時間は12：30分～13：30になります**）

- (1) 昼食は各自でご準備ください。
- (2) 当センターの西棟2階「カフェめしギャラリーさまさま」もご利用いただけます。

1 5 駐車場について

- (1) 駐車スペースが限られております。公共交通機関をご利用いただくか、お乗り合わせのご協力をお願いします。

1 6 個人情報の取り扱いについて

「参加申込書」に記載された個人情報は、当研修会の運営管理の目的にのみ使用し、他の目的に使用することはありません。

1 7 申込先及びお問合せ先

沖縄県社会福祉協議会 総務企画部（担当：山入端 涼、新垣 隼、屋比久 裕也）

〒903-8603 那覇市首里石嶺町 4-373-1 沖縄県総合福祉センター内

TEL 098-887-2000 FAX 098-887-2024 E-mail: soumu@okishakyo.or.jp