

**令和4年度 総務関連人材育成研修【会計入門編】**  
～基礎から学ぶ社会福祉法人の会計実務～  
**開催要項 《オンラインでの開催》**

1 趣 旨

社会福祉法人の高い公益性に照らし、事業経営の透明性の確保や財務規律の強化が求められ、計算書類等の公表についても法令にて義務化されております。それに伴い、各法人の会計業務担当者をはじめ役職員の役割も大きくなってきております。

本研修では、会計実務等に係る基礎的な知識・技術を習得し、会計実務の向上を図ることを目的として開催いたします。

2 主 催 社会福祉法人 沖縄県社会福祉協議会

3 期 日 令和4年8月19日(金) 10:00～16:30 【9:30 当日のテスト配信】

4 開催方法 オンラインでの開催

5 対 象 者 社会福祉施設・団体の役職員等

6 定 員 特になし

7 講 師 EY 税理士法人 シニアマネージャー 税理士 町田 真子 氏

8 日程・内容

時 間	内 容
9:30～10:00	■ 受 付
10:00～10:10	■ 開会／オリエンテーション
10:10～16:00 (290分)  昼食 12:00～13:00 (60分)	■ 講義・演習 1 社会福祉法人の有り様と会計 2 計算書類及び財産目録の関連性について <b>※各法人の決算書を確認しながら説明致しますので、必ず、所属している法人の決算書をご用意ください。詳細は「15 ご用意いただくもの」に記載しております。</b> 3 固定資産と減価償却の概要 ※テキストの演習を含め、財務諸表作成までの流れを確認しますので、必ず筆記用具、電卓をご用意ください。
16:30～	■ アンケート記入／閉会

## 9 テキスト

- (1) 本研修ではテキストとして「社会福祉法人会計 入門テキスト～会計実勢の第一歩～」を使用します。参加申込いただいた方に郵送いたします。(テキスト代 無料)  
※発行者である福祉経営管理実践研究会 様より相当数の寄贈がありましたので、今回に限りテキスト代を無料と致します。  
※前年度まで使用していたテキストとは異なりますのでご注意ください。
- (2) テキストについては郵送いたします。8月12日(金)までに届いていない場合は、大変恐縮ですが、事務局までご連絡ください。

## 10 参加費等

- (1) 参加費 ①本会会員 4,400円(税込) ②非会員 8,800円(税込)  
※会員とは、参加者の所属する法人が本会会員であること。
- (2) テキスト代 無料  
※申込受付後、申込者数に応じて郵送いたします。  
※発行者である福祉経営管理実践研究会 様より相当数の寄贈がありましたので、今回に限りテキスト代を無料と致します。
- (3) 台風の襲来等の場合  
※台風襲来等による中止または延期の案内は本会HPにて掲載いたします。  
HPアドレス：<http://www.okishakyo.or.jp/>

## 11 申込方法

- (1) 沖縄県社会福祉協議会のホームページからお申し込みください。本研修会の申込フォームに必要事項を入力の上送信してください。  
※受付完了後、確認メールが届きます。(確認メールが届かない場合はお問い合わせください。)  
※申込フォームの情報をもとに確認メールを送信しますので、参加者名、メールアドレス等誤りのないよう入力してください。
- (2) お申込と同時に、下記本会指定口座へ参加費等をお振込ください。
- (3) 振込手数料は申請者のご負担でお願いします。
- (4) 原則として、申込後のキャンセルについては返金致しません。後日資料を郵送させていただきます。

【銀行名】琉球銀行 石嶺支店  
【口座番号】普通預金 315904  
【口座名義】社会福祉法人 沖縄県社会福祉協議会 会長 湧川昌秀  
【フリガナ】フク・オキナワケンシャカイフクシキョウギカイ

## 12 申込期限 令和4年8月10日(水)

## 13 オンラインによる研修参加について

- (1) 研修会場へ来場は必要ありません。各所属施設等において研修に参加してください。

- (2) 申込者には、個別に申込者限定の専用アドレス（URL）をメールにてお知らせいたします。
- (3) 配信は、インターネットにて行います。各法人・施設におけるインターネット環境の確認をお願いします。
- (4) インターネットにおいて動画が閲覧できる環境であれば問題ありません。スマートフォン、タブレット端末による視聴も可能です。
- (5) スピーカー機能が必要になります。（講師の声を聴くために必要です。ヘッドセットやイヤホンでも構いません。）
- (6) 研修終了後の一定期間（8/22～9/30）研修内容をオンデマンド（録画）配信いたします。専用アドレス等については、研修会終了後に受講者に個別にお知らせいたします。
- (7) その他、気になる点がある際は、事務局までお問い合わせください。

#### 1 4 禁止事項 **※必ずご確認ください。**

次のいずれかに該当する行為、または該当すると本会が判断する行為を行わないものとする。

- (1) 本会または第三者の知的財産権、肖像権、プライバシーの権利、名誉、その他の権利または利益を侵害する行為
- (2) 本研修の利用形態を超えて利用する行為（録画、録音、撮影、転載等）
- (3) 研修で使用する URL 等を研修参加者以外の者が利用する行為
- (4) 研修で使用する URL を他者へ提供したり、共有サイト等に掲載する行為
- (5) SNS や各種ホームページサイト上での本会または本研修に対する誹謗中傷や他の受講者への嫌がらせの書き込みなどを行う等、本研修の健全な運営を妨げること
- (6) その他、本会が不適切と判断する行為

**禁止事項に反した場合、法的責任に問われる場合がございます。**

#### 1 5 ご用意いただくもの

- (1) 筆記用具、電卓、パソコンまたはスマートフォンなどインターネットに接続できる端末機
- (2) テキスト（事前に送付いたします。）

※8月12日（水）までに届いていない場合は、大変恐縮ですが、事務局までご連絡ください。

- (3) 所属団体等の直近の決算書（資金収支計算書、事業活動計算書、貸借対照表、財産目録）  
資金収支計算書：様式第一号第一様式（法人全体）、第一号第四様式（拠点区分）  
事業活動計算書：様式第二号第一様式（法人全体）、第二号第四様式（拠点区分）  
貸借対照表：様式第三号第一様式（法人全体）、第三号第四様式（拠点区分）  
財産目録：別紙4

#### 1 6 個人情報の取り扱いについて

「参加申込書」に記載された個人情報は、当研修会の運営管理の目的にのみ使用し、他の目的に使用することはありません。

#### 1 7 申込先及びお問合せ先

沖縄県社会福祉協議会 総務企画部（担当：山入端 涼、新垣 隼、屋比久裕也）  
〒903-8603 那覇市首里石嶺町 4-373-1 沖縄県総合福祉センター内  
TEL 098-887-2000 FAX 098-887-2024 E-mail : soumu@okishakyo.or.jp