

令和3年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 中堅コース【開催要項】

1 目的

昨今、少子高齢化・人口減少が進み、福祉・介護等ニーズが拡大・多様化する中、福祉・介護等の現場においては、提供されるサービスの更なる資質向上が求められています。

その推進にあたっては、職員ひとり一人がどのように成長していきたいか、といった「キャリアの進路・道筋を描くこと(キャリアデザイン)」が重要となります。

そこで、本研修会では福祉・介護等職員に共通に求められる能力を、段階的・体系的に習得するための基礎的研修である「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程(全国共通)」を用いた事前学習や研修会を通して、職員のキャリアパスに応じた資質向上の支援と、各施設・事業所等におけるキャリアパス制度構築や職員育成施策の支援を目的として開催します。

2 主催 沖縄県、沖縄県社会福祉協議会 福祉人材研修センター

3 後援(順不同)

沖縄県市町村社会福祉協議会連絡協議会、沖縄県保育協議会、沖縄県社会福祉法人経営者協議会、沖縄県身体障害児者施設協議会、沖縄県心身障害児者施設協議会、
沖縄県児童養護協議会、沖縄県老人福祉施設協議会

4 日時 【1日目】令和4年2月8日(火) 9:50~17:00 (受付9:20~)
【2日目】令和4年2月9日(水) 9:30~16:40 (受付9:00~)

5 研修会場 沖縄県総合福祉センター東棟1階 ゆいほーる (那覇市首里石嶺町4-373-1)

6 受講対象

- ・各福祉施設・事業所等において、原則として職務経験3年以上で主任、係長等の役職についていない職員
- ・事前学習・課題、事後課題(詳細は「11 事前学習およびプロフィールシートの作成・ご提出について重要」参照)の提出及び全日程を受講できる職員

※本研修会は雇児保発0401第1号(H29.4.1付)「保育士等キャリアアップ研修」とは別の研修です。ご注意ください。

7 定員 60名(予定) ※定員に達し次第締め切ります。

8 受講料

- ①本会会員:1名につき、4,000円(税込、テキスト代別)
- ②本会非会員:1名につき、6,000円(税込、テキスト代別)

QRコード



9 申込期限 令和3年12月24日(金) 必着

10 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程(以下:本研修課程)とは・・・

2007(h19)年 8 月に告示された「社会福祉事業に従事する者の確保を図るための措置に関する基本的な指針」(新福祉人材確保指針)をふまえ、全国社会福祉協議会・中央福祉学院にて本研修課程が開発された。

【本研修課程の主な目的・特徴】

- ①職員が自らのキャリアアップの道筋(キャリアデザイン)を描き、各施設・事業所のキャリアパスの段階に応じて共通に求められる能力の段階的・体系的な習得を支援する「従事者支援」と各施設・事業所の主体的なキャリアパスの整備や職員育成施策の確立・実施を支援する「施設・事業所等支援」の2つが大きな目的である。
- ②高齢・障害・保育等、あらゆる分野に共通して求められるスキルを身に付ける基礎的研修として、各階層を5つの区分(初任者・中堅・初任職員・管理者・上級管理者)に分け、全国共通の基礎的研修として標準テキストを作成。(R1時点、全国43か所で実施。約20,000人が受講)
- ③研修プログラムは、従来の伝授型・解説型の研修会とは異なり、標準テキストを用いた「自己学習」「面接授業(研修会)」「キャリアデザインシートの作成」で構成され、受講者同士の相互理解とフードバック講義により、職員のキャリアデザイン構築に寄与する参加型研修となっている。

※本研修課程の詳細内容は『おきなわ福祉研修支援サイト』の『福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程とは』をご参照ください。

11 事前学習およびプロフィールシートの作成・ご提出について **重要**

本研修会は「事前学習およびプロフィールシートの作成」と2日間の「面接授業(研修会)」、研修会終了後の「事後課題」で構成されています。「事前学習およびプロフィールシートの作成」は、下記①②について取り組んでいただき、受講前に提出していただきます。また、研修会終了後は、「事後課題」として下記③について取り組んでいただき、提出していただきます。詳細は受講決定通知等の送付時にお知らせいたします。

- ①テキストの通読及び「テキストの事前学習シート」の作成
- ②「自己のプロフィールシート」の作成(上司コメントの記入含む)
- ③「私のキャリアデザインシート」の作成(上司コメントの記入含む)

※上記①②の提出が無い場合は受講できませんので、ご注意ください。

12 受講から事後課題提出までの流れ

(1) 受講申込

- ・ 沖縄県社協ホームページからお申し込みください。(<https://www.okishakyo.or.jp/>)

「受講申込入力フォーム」の必要事項を入力の上送信してください。

※受付完了後、確認メールが届きます。(確認メールが届かない場合はお問合せください。)

※申込みフォームの情報をもとに名簿を作成しますので、参加者名、アドレス等誤りのないよう入力してください。

(2) 受講決定通知等の送付(メール)

- ・ 受講が決定した方には、受講決定通知(受講料の振込、テキストの事前購入、事前学習・課題についてなど)を所属先へメールでお送りいたします。なお、通知は申込締切後、約2週間以内(土日・祝日除く)を目安としております。
- ・ 受講決定通知等が届きましたら、受講料のお振込み、テキストの事前購入、事前学習・課題への取り組み及び提出をお願いします。

(3) 研修会受講 準備物を御持参の上、研修会会場へお越しください。

(4) 事後課題提出 研修会終了後は、「事後課題」への取り組み及び提出をお願いします。

受講から事後課題提出までの流れ

内容	いつまでに	誰が
受講申込	12月24日(金)までに	事業所
受講決定通知等の送付	申込締切後、約2週間以内	主催者
受講料の振込	1月31日(月)までに	事業所
テキストの事前購入	1月31日(月)までに	受講者ご本人 上司の方
事前学習およびプロフィールシートの作成・提出		
研修会受講	2月8日(火)~9日(水)	受講者ご本人
私のキャリアデザインシート(事後課題)への取 組み・提出	研修終了日からおよそ3週間以内	受講者ご本人 上司の方

13 注意事項

- (1) 受講料振込後のキャンセルについては、原則返金いたしません。
- (2) 事前課題の提出及びすべてのセッションに出席した受講者に対し、修了証を交付します。
※遅刻・早退・欠席の場合は、いかなる理由でも修了証の交付はいたしません。
- (3) やむを得ない状況により本研修会の開催ができない場合は、中止又は延期いたします。中止又は延期が決定した場合は、本会ホームページにてお知らせいたします。また、その際の受講料については、関係費等の最小限の実費等を差し引いた上で返金いたします。

14 個人情報の取扱について

受講申込書に記載された個人情報は、法令に基づく場合または本人の同意がある場合を除き、他の目的に利用することはありません。なお、受講者名簿等に、氏名・所属等を掲載いたしますので、御了承ください。

15 その他

- (1) 当センター周辺は飲食店が少ないため、昼食は西棟2階のレストランや隣接するコンビニエンスストアの利用、弁当の用意等をおすすめします。
- (2) 研修会会場は、駐車台数に限りがあり、近隣には有料駐車場もありませんので、なるべく公共交通機関を御利用するか、お乗り合わせの上御来場ください。

16 申込・問合せ先 沖縄県社会福祉協議会・福祉人材研修センター(担当:新垣)

住所 〒903-8603 那覇市首里石嶺町4-373-1 西棟3階

TEL 098-882-5703 FAX 098-887-1071 Mail kensyuu@okishakyo.or.jp

令和3年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程

— 中堅コース —

日程及びセッション

日 時	プログラム内容	講 師	
2月8日(火)	9:20~	受付	有限会社 ケアセンターきらめき 代表 渡慶次 直人 氏 (沖縄県キャリアパス対応 生涯研修課程講師団)
	9:50~10:00	開会・オリエンテーション	
	10:00~12:00 (120分)	【第1セッション】 基軸科目の講義と演習(テキスト第1章)	
	12:00~13:00	昼食	
	13:00~15:00 (120分)	【第2セッション】 基礎科目の講義と演習(テキスト第2・3章)	
	15:00~17:00 (120分)	【第3セッション】 重点科目の講義と演習	
2月9日(水)	9:00~	受付	一般社団法人 沖縄こどもみらい創造支援機構 理事兼支所長 小禄 朝也 氏 (沖縄県キャリアパス対応 生涯研修課程講師団)
	9:30~11:30 (120分)	【第4セッション】 啓発科目の講義と演習(テキスト第4~8章)	
	11:30~12:30	昼食	
	12:30~14:30 (120分)	【第5セッション】 行動指針の策定	
	14:30~16:30 (120分)	【第6セッション】 キャリアデザインシートと行動計画の策定	
	16:30~16:40 (10分)	閉講式	

※各セッションの進行等により適宜、休憩時間を設けます。

※研修内容は、講師等の都合により変更する場合があります。