

出展法人 事前確認シート

福祉のしごと就職フェア2026

法人名 施設名等	法人名					担当者名					
	主となる 事業所名				市町村	種別 高齢・障害児 者・児童・母 子・その他					
[1]総職員数	総計	人	正職 (常勤)	人	非正規 (常勤)	人	パート (短時間)	人			
			外国人材	人	派遣	人	その他 ()	人			
[2]職員平均年齢	歳						専従の 採用担 当者の 配置	有 ・ 無			
[3]採用状況	R8	人	R7	人	R6	人					
[4]離職状況	R8	人	R7	人	R6	人					
[5]主な採用ルート	ハローワーク	位	県社協 人材センター	位	有料紹介 事業者	位	人材派遣 事業者	位			
※利用頻度が高い順位付け で「数字」で回答	有料求人広告事業者 (インディード、リクナビ、 マイナビなど)		位	よく使う有料求人広告事業者 ()			クチコミ 職員紹介	位			
[6]採用・求人内容方法の工夫及び人材確保に向けた取り組み（※複数回答）											
<input type="checkbox"/> ① 補助業務職員（介護補助等）雇用の導入（専門職の周辺業務の切り分けと補助職員雇用の導入） <small>※補助業務イメージ（配置基準を満たす雇用ではないが、利用者支援に必要な補助業務等） 清掃、シーツ交換、ベッドメイキング、洗濯、配膳・下膳、食器洗い、見守り・傾聴、レクリエーション企画、 送迎、車両清掃、施設内消毒、植栽管理、などなど</small>											
雇用の 定数枠		人	雇用年齢 上限	歳未満	雇用形態	正職（常勤）・非正規（常勤）・パート（短時間）					
<input type="checkbox"/> ② スポットワーク（タイミー、カイク）などによる雇用の導入（隙間時間の就業体験） <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> スポットワークからの常勤採用実績 </div> 人											
<input type="checkbox"/> ③ 無資格・未経験者の積極的な雇用と法人による人材育成・キャリアアップ支援体制の確立 <input type="checkbox"/> ④ 求職者の勤務時間等の希望に合わせた勤務形態（勤務時間、曜日等）の対応 <input type="checkbox"/> ⑤ 職員紹介制度の導入（紹介した職員へ手当の支給等） <input type="checkbox"/> ⑥ 小中高校・大学・養成校等訪問による施設説明会等の実施（魅力発信・求人活動等） <input type="checkbox"/> ⑦ 小中高校生の職場体験の受け入れ（施設での受け入れ） <input type="checkbox"/> ⑧ ハローワークや地域での施設説明会の実施（求人活動、魅力発信等） <input type="checkbox"/> ⑨ インターンシップの受け入れ <input type="checkbox"/> ⑩ 学生アルバイトの受け入れ <table border="1" style="display: inline-table; margin-left: 20px;"> <tr> <td>人数</td> <td>人</td> <td>主な 業務内容</td> </tr> </table>									人数	人	主な 業務内容
人数	人	主な 業務内容									
<input type="checkbox"/> ⑪ 自法人若しくは複数法人との連携など、独自の就職合同説明会等の実施 <input type="checkbox"/> ⑫ 求人票など掲載内容を工夫している（給与の明記/求めている人物像・ターゲット層など） <small>※具体的な内容を記載ください。</small> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>											
<input type="checkbox"/> ⑬ 求人活動を行う際には、ターゲットを明確にして求職者に伝わるように工夫している <input type="checkbox"/> ⑭ HPで施設の魅力を発信できるよう、適宜更新し力を入れている <input type="checkbox"/> ⑮ HP以外のSNS（Instagram、TikTok、X（旧Twitter）など）での魅力発信・採用ルートの確立 <input type="checkbox"/> ⑯ 県外や遠方からの採用を見据え、職員住宅（社宅）を確保している											
[7]職員の育成・定着（満足度向上）に向けた職場環境づくりの取り組み（※複数回答）											
<input type="checkbox"/> ① 処遇改善加算をすべて活用しつつ、すべての職種の処遇改善（賃金向上）に努めている											

[7]職員の育成・定着（満足度向上）に向けた職場環境づくりの取組み（※複数回答）

- ② キャリアに応じた給与体系等を整備している（明確に開示/キャリアデザインの後押し）
- ③ 定期的に職員面談等を行い、本人のスキルアップや職場環境改善等に活かしている
※具体的な内容を記載ください。

- ④ 職員の希望に応じた配置や勤務体制（シフト）等、柔軟に対応している
- ⑤ 職場環境改善のための委員会等を設置し、職場環境づくりに取り組んでいる
- ⑥ 悩み、不満、不安、ハラスメントなどの相談窓口を設けている
- ⑦ 外部スーパーバイザーを配置し、職員の業務・ケース対応の支援に努めている
- ⑧ 資格取得のための有給や助成制度を設けている（キャリアアップ支援）
※具体的な内容を記載ください。

- ⑨ 非正規職員から正規職員への登用の機会を設けている
- ⑩ ICT機器の導入により、業務の効率化に努めている

※導入しているICT機器を記入してください。
例) ①タブレット ②介護ソフト（業務記録・報酬請求）
③見守り機器（センサー） ④インカム

- ⑪ 介護ロボットの導入により、職員の負担軽減に努めている

※導入している介護ロボットを記入してください。
例) ①移乗ロボット ②排泄支援ロボット
③移動支援ロボット ④入浴支援ロボット
⑤介護支援ロボット ⑥コミュニケーションロボット

- ⑫ 人事考課制度（仕事ぶりを評価し処遇に反映）を導入しモチベーション向上に努めている
- ⑬ 職責・職種に応じた研修体系（職場内・外）を確立し、積極的に育成している
※具体的な内容を記載ください。

- ⑭ 教育・研修担当者等を配置している
- ⑮ 新任職員等の指導担当・アドバイザーを配置している

[8]就職フェア出展について

本フェアへの過去の参加実績	R7	有 ・ 無	R6	有 ・ 無
---------------	----	-------	----	-------

※本フェア参加における不明点などがあれば記載ください。

[9]今後、採用したい職種について（現状、確保に困っている職種等があれば記載ください）

※人材確保での困りごと（自由記述）

現在の不足人数（採用希望）	人	希望職種	
---------------	---	------	--

[10]採用するにあたり重視していることや求めている人材像について