

令和元年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程

— チームリーダーコース —

【実施要項】

1 目 的

昨今、少子高齢化・人口減少が進み、福祉・介護等ニーズが拡大・多様化する中、福祉・介護等の現場においては、提供されるサービスの更なる資質向上が求められています。

その推進にあたっては、職員ひとり一人がどのように成長していきたいか、といった「キャリアの進路・道筋を描くこと（キャリアデザイン）」が重要となります。

そこで、本研修会では福祉・介護等職員に共通に求められる能力を、段階的・体系的に習得するための基礎的研修である「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程（全国共通）」を用いた事前学習や研修会を通して、職員のキャリアパスに応じた資質向上の支援と、各施設・事業所等におけるキャリアパス制度構築や職員育成施策の支援を目的として開催します。

2 主 催

沖縄県、沖縄県社会福祉協議会 福祉人材研修センター

3 後 援

沖縄県市町村社会福祉協議会連絡協議会

4 日 時

【1日目】令和元年12月3日（火） 9：50～17：00 （受付9：20～）

【2日目】令和元年12月4日（水） 9：30～16：40 （受付9：00～）

5 研修会場

沖縄県総合福祉センター 東棟4階 403研修室

住所 〒903-0804 那覇市首里石嶺町4-373-1

6 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程（以下：本研修課程）とは・・・

2007(h19)年8月に告示された「社会福祉事業に従事する者の確保を図るための措置に関する基本的な指針」（新福祉人材確保指針）をふまえ、全国社会福祉協議会・中央福祉学院にて本研修課程が開発された。

【本研修課程の主な目的・特徴】

- ①職員が自らのキャリアアップの道筋（キャリアデザイン）を描き、各施設・事業所のキャリアパスの段階に応じて共通に求められる能力の段階的・体系的な習得を支援する「従事者支援」と各施設・事業所の主体的なキャリアパスの整備や職員育成施策の確立・実施を支援する「施設・事業所等支援」の2つが大きな目的である。
- ②高齢・障害・保育等、あらゆる分野に共通して求められるスキルを身に付ける基礎的研修として、各階層を5つの区分（初任者・中堅・初任職員・管理者・上級管理者）に分け、全国共通の基礎的研修として標準テキストを作成。（h30時点、全国43か所で実施。約20,000人が受講）
- ③研修プログラムは、従来の伝授型・解説型の研修会とは異なり、標準テキストを用いた「自己学習」「面接授業（研修会）」「キャリアデザインシート作成」で構成され、受講者同士の相互理解とフードバック講義により、職員のキャリアデザイン構築に寄与する参加型研修となっている。

※本研修課程の詳しい内容は『おきなわ福祉研修支援サイト』の『「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」とは』をご参照ください。

7 研修会内容

別添「日程及びセッション」を御参照ください。

8 定 員 60名

9 受講対象

- ・各福祉施設・事業所等において、実務を進める単位（チームやユニット、グループ等）において、「チームリーダー」や「リーダー」として指導的立場を担う職員（役職名称例：主任、係長等）
- ・今後、上記役割を担うことが想定される職員
- ・事前学習・課題、事後課題（詳細は「12 事前学習・課題、事後課題について **重要**」参照）の提出及び全日程を受講できる職員

※本研修会は雇児保発 0401 第 1 号(H29.4.1 付)「保育士等キャリアアップ研修」とは別の研修です。ご注意ください。

10 受講料

- ①本会会員：1名につき、4,000円（税込、テキスト代別）
- ②本会非会員：1名につき、6,000円（税込、テキスト代別）

11 申込期限 令和元年10月18日（金） 必着

12 事前学習・課題、事後課題について **重要**

本研修会は「事前学習およびプロフィールシートの作成」と2日間の「面接授業（研修会）」、研修会終了後の「事後課題」で構成されています。「事前学習およびプロフィールシートの作成」は、以下①②について取り組んでいただき、受講前に予め提出していただきます。また、研修会終了後は、「事後課題」として以下③について取り組んでいただき、提出していただきます。詳細は受講決定通知等の送付時にお知らせいたします。

- ①テキストの通読及び「テキストの事前学習シート」の作成
- ②「自己のプロフィールシート」の作成（上司コメントの記入含む）
- ③「私のキャリアデザインシート」の作成（上司コメントの記入含む）

※上記①②の提出が無い場合は受講できませんので、ご注意ください。

13 受講から事後課題提出までの流れ

（1）受講申込

- ・別紙「受講申込書」に必要事項を御記入のうえ、申込期限までに当センターあてFAXで御申込ください。
- ・受講決定は受講者の種別等に偏りがないよう考慮し、決定いたします。なお、申込が定員を超えたときは受講をお断りする場合がありますので、御了承ください。

（2）受講決定通知等の送付

- ・受講が決定した方には、受講決定通知等（受講料の振込、テキストの事前購入、事前学習・課題についてなど）を所属先へ送付いたします。受講決定通知等の送付は申込締切後、約2週間以内（土日・祝日除く）を目安としております。
- ・受講決定通知等が届きましたら、受講料のお振込み、テキストの事前購入、事前学習・課題への取り組み及び提出をお願いいたします。

(3) 研修会受講

- ・受講決定通知書及び記載されている準備物を御持参の上、研修会会場へお越しください。

(4) 事後課題提出

- ・研修会終了後は、「事後課題」への取り組み及び提出をお願いいたします。

受講から事後課題提出までの流れ

内容	いつまでに	誰が
受講申込	10月18日（金）までに	事業所
受講決定通知等の送付	申込締切後、約2週間以内	主催者
受講料の振込	11月22日（金）までに	事業所 受講者ご本人 上司の方
テキストの事前購入	11月22日（金）までに	
事前学習およびプロフィールシートの作成・ご提出		
研修会受講	12月3日（火）～4日（水）	受講者ご本人
私のキャリアデザインシート（事後課題）への取り組み・ご提出	研修終了日からおよそ3週間以内	受講者ご本人 上司の方

14 注意事項

- (1) 受講料振込後のキャンセルについては、原則返金いたしません。
- (2) 事前課題の提出及びすべてのセッションに出席した受講者に対し、修了証を交付します。※遅刻・早退・欠席の場合は、いかなる理由であっても修了証の交付はいたしません。
- (3) 台風接近等により、公共交通機関がストップした場合やその他の影響により本研修会の開催ができない場合は、中止又は延期いたします。中止又は延期が決定した場合は、本会ホームページにてお知らせいたします。また、その際の受講料については、関係費等の最小限の実費等を差し引いた上で返金いたします。

15 個人情報の取扱について

「受講申込書」に記載された個人情報は、当研修会の運営管理の目的にのみ使用し、他の目的に使用することはありません。なお、当研修会の受講者名簿等に、氏名・所属等を掲載いたしますので、御了承ください。

16 申込・問合せ先

沖縄県社会福祉協議会・福祉人材研修センター（担当：新垣）

住 所 〒903-8603 那覇市首里石嶺町4-373-1 西棟3階

T E L 098-882-5703 F A X 098-887-1071

17 その他

- (1) 当センター周辺は飲食店が少ないため、昼食は西棟2階のレストランや隣接するコンビニエンスストアの御利用、弁当の御用意等をおすすめします。
- (2) 研修会会場は、駐車台数に限りがあり、近隣には有料駐車場也没有なので、なるべく公共交通機関を御利用するか、お乗り合わせの上御来場ください。

令和元年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 — チームリーダーコース —

日程及びセッション

日 時		プログラム内容	講 師
12月3日 (火)	9 : 20～	受付	一般社団法人 おきなわ介護福祉研究所 ケアプランセンターうみちか 代表 羽鳥 訓秀 氏 (沖縄県キャリアパス対応 生涯研修課程講師団)
	9 : 50～10 : 00	開会・オリエンテーション	
	10 : 00～12 : 00 (120 分)	【第1セッション】 基軸科目の講義と演習 (テキスト第1章)	
	12:00～13:00	昼食	
	13 : 00～15 : 00 (120 分)	【第2セッション】 基礎科目の講義と演習 (テキスト第2・3章)	
	15 : 00～17 : 00 (120 分)	【第3セッション】 重点科目の講義と演習	
12月4日 (水)	9 : 00～	受付	社労士 Office てらざき 代表 寺崎 丈晴 氏 (沖縄県キャリアパス対応 生涯研修課程講師団)
	9 : 30～11 : 30 (120 分)	【第4セッション】 啓発科目の講義と演習 (テキスト第4～8章)	
	11:30～12:30	昼食	
	12:30～14:30 (120 分)	【第5セッション】 行動指針の策定	
	14:30～16:30 (120 分)	【第6セッション】 キャリアデザインシートと行動計画の策定	
	16:30～16:40 (10 分)	閉講式	

※各セッションの進行等により適宜、休憩時間を設けます。
※研修内容は、講師等の都合により変更する場合があります。