

記入例

助成事業変更の内訳

(単位：千円)

科 目		助成対象経費		摘 要
大	小	当初計画	変更後	
事業費	旅費交通費	300	200	<p>沖縄ー東京往復航空運賃（当初参加予定3名から2名に減）</p> <p>募集要項印刷代</p> <p>会場使用料</p> <p>募集要項発送を印刷会社に委託</p>
	印刷製本費	100	17	
	賃借料	100	60	
	委託費	0	23	
合 計	対象経費	(A) 500千円	(C) 300千円	<p>助成金額の算出方法</p> <p>(B)当初計画の助成金÷(A)当初計画の対象経費×</p> <p>(C)変更後対象経費=(D)助成金額</p>
	助成金	(B) 300千円	(D) 180千円	

人数の変更など、申請書の計画から変更がある場合は必ず記載すること。

当初計画になかった科目が増える場合は必ず記載すること。