

<記入例>

(別紙) 「地域福祉活動モデル事業」  
助成事業の実施計画書ならびに資金計画

団体の概要	名称		所在地	〒 TEL:				
	代表者氏名		設立年	年	会員数	人	職員数	人
	活動内容							
モデル対象事業名			モデル対象事業 事業期間	令和〇〇年〇月～ 令和〇〇年〇月				
事業目的	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; display: inline-block;">           事業開始から2年目の3月20日までは、2年目の実績報告を提出して頂く予定ですので、事業計画を作成する際は、留意して下さい。         </div>							
事業計画	【1年目事業計画】							
	【1年目事業実施後に期待される事業効果】							

<記入例>

事業計画	<b>【2年目事業計画】</b>  <b>【2年目事業実施後に期待される事業効果】</b>
助成期間終了後の展望	
助成を必要とする理由	

<記入例>

助成対象経費として計上できる科目は、地域福祉活動モデル事業助成募集要項の(4)助成対象経費に記載されています。記載のない科目は“対象外経費”となります。

<記入例>

	内 訳	対象経費	対象外経費
		<b>【1年目】</b>	<b>【1年目】</b>
事業費積算 内訳	諸謝金（講師謝礼金等） ○人×○H×○,○○○円=○○,○○○円	××,×××	
	旅費交通費 （航空運賃） ○人×○,○○○円=○○,○○○円 （講師宿泊費） ○人×○泊×○,○○○円=○○,○○○円	××,×××	
	通信運搬費 切手○○通×○○円=○,○○○円	×,×××	
	賃借料（会場借料）○○,○○○円	××,×××	
	人件費（賃金） ○人×○日×○,○○○円=○○,○○○円		××,×××
1年目 助成金所要額	1年目 事業費総額 a	1年目 対象経費総額 b	1年目 助成金所要額 c=b×4/5 以下
	×××千円	×××千円	×××千円

1年目の積算内訳の対象経費+対象外経費の合計になります。千円未満は切り捨て。

千円未満は切り捨て

	内 訳	対象経費	対象外経費
		<b>【2年目】</b>	<b>【2年目】</b>
事業費積算 内訳	印刷製本費 研修会資料印刷 ○円×○○○部=○○○,○○○円	××,×××	
	会議費（講師・ボランティア弁当代） ○○○円×○○人=○○,○○○円	××,×××	
	損害保険料 ○○円×○○人=○,○○○円	×,×××	
	人件費（賃金） ○人×○日×○,○○○円=○○,○○○円		××,×××
2年目 助成金所要額	2年目 事業費総額 d	2年目 対象経費総額 e	2年目 助成金所要額 f=e×4/5 以下
	2年目の積算内訳の対象経費+対象外経費の合計になります。千円未満は切り捨て。	千円未満は切り捨て	千円未満は切り捨て
	×××千円	×××千円	×××千円

	総事業費 A=a+d	総対象経費 B=b+e	助成金所要額 C=c+f C=B×4/5 以下	寄付金・ その他 D	備考
助成金所要額 (合計)	×××千円	×××千円	×××千円	××千円	

2年間で100万円を限度額とする。(助成対象経費の80%以内の額)